



Comune di San Vitaliano

Palmula Pristinum Nomen Meum

(Città Metropolitana di Napoli)

IV Settore – Urbanistica – Patrimonio – Manutenzioni - SUAP

Oggetto: Manifestazione di interesse per l'istituzione di un mercato sperimentale in "Piazzale della Convenienza" ai sensi dell' art. 63 comma 7, della L.R. n. 7/2020, della durata di un anno solare, da tenersi con frequenza settimanale nella giornata di Giovedì dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

AVVISO

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE SERVIZIO SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Premesso che con Delibera di Giunta Comunale n. 140 del 25/11/2024 è stato deliberato di istituire un mercato sperimentale ai sensi dell'art. 63 comma 7, della L.R. n. 7/2020 in "Piazzale della Convenienza" per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari da svolgersi con cadenza settimanale nella giornata di Giovedì dalle ore 08:00 alle ore 13:00;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 59 del 26 marzo 2010;
- il Decreto Legislativo n. 147 del 6 agosto 2012;
- la Legge Regionale n. 7 del 21 aprile 2020;
- la Delibera di Giunta Municipale n.140 del 25/11/2024;
- l'art. 22 del Regolamento sulla disciplina del commercio su area pubblica, approvato con delibera del consiglio comunale di San Vitaliano n. 51 del 20/09/2024;

RENDE NOTO

che è indetta una manifestazione di interesse pubblica finalizzata alla selezione di operatori economici ai quali assegnare n. 19 per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari, della durata di un anno solare, da tenersi con frequenza settimanale nella giornata di Giovedì dalle ore 8.00 alle ore 13.00 nell'area di "Piazzale della Convenienza"

Tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, possono presentare istanza di partecipazione per la manifestazione di cui in parola.

Art 1. Stazione appaltante

Stazione appaltante: Comune di San Vitaliano – Settore IV – Servizio SUAP

Indirizzo: Piazza L. Da Vinci - 80030 San Vitaliano Na

PEC: settore4.comunesanvitaliano@legalmail.it



Comune di San Vitaliano

Palmula Pristinum Nomen Meum

(Città Metropolitana di Napoli)

IV Settore – Urbanistica – Patrimonio – Manutenzioni - SUAP

Indirizzo internet: <https://www.comune.sanvitaliano.na.it>

Responsabile del IV Settore Urbanistica: Arch. Arturo Graziano

Tel. 081-8445521

e-mail: urbanistica@comune.sanvitaliano.na.it

Art 2. Oggetto della manifestazione di interesse

La presente manifestazione di interesse è finalizzata all'assegnazione di n.19 posteggi così distinti:

Alimentari

FILA A

A2 n.1 dimensioni 6,46 X 10,14

A3 n.1 dimensioni 6,46 X 10,40

A4 n.1 dimensioni 6,46 X 10,35

A5 n.1 dimensioni 6,46 X 9,52

Produttori Agricoli

FILA A

A1 n.1 dimensioni 3,67 X 6,46,

Non Alimentari

FILA B

B1 n.1 dimensioni 6,49 X 8,22

B2 n.1 dimensioni 6,49 X 7,20

B3 n.1 dimensioni 6,49 X 8,14

B4 n.1 dimensioni 6,49 X 7,26

B5 n.1 dimensioni 6,49 X 7,52

FILA C

C1 n.1 dimensioni 6,25 X 8,22

C2 n.1 dimensioni 6,25 X 7,20

C3 n.1 dimensioni 6,25 X 8,14

C4 n.1 dimensioni 6,25 X 7,26

C5 n.1 dimensioni 6,25 X 7,52

FILA D

D1 n.1 dimensioni 6,05 X 8,31

D2 n.1 dimensioni 6,05 X 10,16

D3 n.1 dimensioni 6,05 X 10,27

D4 n.1 dimensioni 6,05 X 10,07

per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche, nell'ambito dell'istituzione di mercato sperimentale **per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari, della durata di un anno solare, da tenersi con frequenza settimanale nella giornata di Giovedì dalle ore 8.00 alle ore**



Comune di San Vitaliano

Palmula Pristinum Nomen Meum

(Città Metropolitana di Napoli)

IV Settore – Urbanistica – Patrimonio – Manutenzioni - SUAP

13.00 nell'area di "Piazzale della Convenienza"

Art 3. Durata delle concessioni

Le concessioni di posteggio sono rilasciate con validità di un anno solare.

Art 4. Requisiti di partecipazione al bando

Possono partecipare al presente bando i soggetti di diritto, anche se organizzati in cooperative, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 7 della Legge Regionale n. 7 del 21 aprile 2020, ai sensi del quale *"per l'esercizio dell'attività di commercio, il soggetto interessato deve essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dall'art. 71, comma da 1 a 5, del Decreto Legislativo 59/2010"*.

In caso di società, il possesso dei requisiti di cui all'art. 7 è richiesto con riferimento al legale rappresentante o altra persona preposta all'attività commerciale.

Art 5. Presentazione della domanda

La domanda, redatta su carta legale, utilizzando esclusivamente, pena esclusione, il modello allegato al presente bando e disponibile sul sito del Comune di San Vitaliano, nella sezione "Bandi ed Avvisi", completa delle dichiarazioni in esso riportate e degli allegati ivi previsti, e debitamente firmata, deve essere inviata al Comune di San Vitaliano **entro e non oltre le ore 12.00 del 08/05/2025**, esclusivamente, pena esclusione, tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.comunesanvitaliano@pec.it riportando nell'oggetto: *"Domanda di partecipazione al bando pubblico per l'assegnazione di un posteggio in "Piazzale della Convenienza"*.

È escluso qualsiasi altro mezzo di modalità di consegna o di trasmissione.

L'imposta di bollo da € 16,00 sulla domanda dovrà essere assolta con le modalità previste per l'invio telematico delle pratiche.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

Sono irricevibili, e come tali non ammesse alla procedura concorsuale, le domande trasmesse fuori dei termini sopra indicati, le domande in cui gli elementi identificativi del richiedente risultino mancanti, illeggibili o non identificabili e le domande prive della firma del richiedente.

La mancata o parziale compilazione di quanto richiesto nel modello di domanda di partecipazione, comporta l'esclusione dalla partecipazione alla procedura concorsuale.

L'interessato dovrà, inoltre, indicare l'indirizzo PEC presso il quale deve, ad ogni effetto, essere trasmessa ogni comunicazione relativa al presente bando.

Nel caso di cittadino extracomunitario, alla domanda deve essere allegato il permesso di soggiorno in corso di validità.

Il Comune non risponde per eventuali ritardi o disguidi nella consegna delle domande o della ricezione di domande deteriorate o illeggibili.

Art 6. Contenuto delle domande

La domanda dovrà essere corredata, a pena esclusione, dei seguenti dati:

- generalità complete (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, nazionalità, recapito telefonico, e-mail e pec) della persona fisica titolare della ditta o del legale rappresentante della società richiedente;
- in caso di società o ditta individuale dovrà essere indicato:



Comune di San Vitaliano

Palmula Pristinum Nomen Meum

(Città Metropolitana di Napoli)

IV Settore – Urbanistica – Patrimonio – Manutenzioni - SUAP

- il nome della Ditta nel caso non coincida con il titolare della ditta individuale;
- la ragione sociale nel caso di società o cooperative;
- il codice fiscale della società o società cooperativa se diverso dal numero di Partita IVA;
- il numero di Partita IVA;
- autocertificazione con modalità indicate dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante il possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 ed il possesso degli altri requisiti individuati ai fini dell'applicazione dei criteri preferenziali;
- autocertificazione con modalità indicate dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante il possesso dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159;
- il numero e la data d'iscrizione nel registro delle imprese*;
- il numero posizione INPS*;
- il numero posizione INAIL in caso di presenza di dipendenti*.

Art 7. Formazione della graduatoria

Ai sensi dell'art. 56 della Legge Regionale n. 7 del 21 aprile 2020, sono riservati nella misura del 5% del totale dei posteggi del mercato, ai soggetti portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti de ai soggetti portatori di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992).

La graduatoria degli aventi diritto o delle eventuali riserve sarà redatta entro 30 giorni dalla scadenza del bando applicando i seguenti criteri:

- a) maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio sulle aree, valutabile in riferimento all'anzianità di esercizio dell'impresa, il punteggio massimo è di 10 punti così ripartiti:
 - 4 punti per anzianità acquisita in altri mercati similari cui si riferisce il bando;
 - 0,50 punti per ogni anno di titolarità di autorizzazione di tipo A o B comprovata da iscrizione alla Camera di Commercio per un massimo di 12 anni.

Si precisa che l'anzianità di impresa è comprovata dall'iscrizione quale impresa attiva per il commercio di prodotti non alimentari, riferita nel suo complesso al soggetto titolare dell'impresa al momento della partecipazione alla selezione.

In caso di parità saranno applicati in subordine i seguenti criteri preferenziali:

1. l'anzianità del richiedente;
2. la presenza nel nucleo familiare di portatore di handicap.

Coloro che sono già titolari di autorizzazioni di tipo A e/o B dovranno presentare apposita documentazione che attesti la regolarità della posizione d'impresa individuale e societaria ai fini previdenziali, contributivi, fiscali.

Art 8. Pubblicazione della graduatoria

Una volta stilata, la graduatoria è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di San Vitaliano per la durata di 15 giorni.

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire ricorso al TAR Campania ai sensi della Legge 1034/1971.



Comune di San Vitaliano

Palmula Pristinum Nomen Meum

(Città Metropolitana di Napoli)

IV Settore – Urbanistica – Patrimonio – Manutenzioni - SUAP

I posteggi saranno assegnati, seguendo l'ordine di collocazione in graduatoria degli aventi diritto, dal Settore IV – Servizio SUAP.

Allo scopo, l'interessato, munito di un documento di identità in corso di validità, dovrà presentarsi personalmente o a mezzo di persona delegata con apposita procura speciale notarile.

In caso di assenza alla procedura di assegnazione del posteggio nel giorno e nell'ora indicati, lo stesso è assegnato d'ufficio al termine di operazioni di scelta.

Art 9. Termini per la conclusione del procedimento

La procedura di assegnazione del posteggio si concluderà entro 60 giorni dal termine utile per l'inizio di presentazione delle domande.

È fissata la decadenza dalla graduatoria e la conseguente revoca dell'autorizzazione con affidamento al soggetto successivamente classificato per coloro che, utilmente classificati, non possiedono i requisiti soggettivi necessari per lo svolgimento dell'attività.

Lo scorrimento della graduatoria potrà essere attivato entro il periodo di validità del Mercato sperimentale.

Art 10. Prescrizioni per lo svolgimento del Mercato

Gli operatori assegnatari dei posteggi sono tenuti all'osservanza delle seguenti prescrizioni:

- devono rispettare tassativamente l'orario di esercizio 8-13, con montaggio delle strutture dalle ore 7 e smontaggio delle stesse entro le ore 14;
- per l'approvvigionamento di energia elettrica, l'allaccio è a totale carico del concessionario (è fatto divieto di utilizzare ad esempio generatori a benzina o simili non a norma);
- ciascun soggetto affidatario a seguito di bando deve rispettare le norme relative alla sicurezza delle installazioni, all'incolumità delle persone, all'accesso dei diversamente abili, al rispetto della quiete pubblica ed è responsabile della sicurezza delle attrezzature e degli impianti allocati nella propria area espositiva;
- deve collocarsi esclusivamente all'interno dello spazio assegnato con l'obbligo di ripulirlo a fine giornata e non può usare strumenti sonori ovvero diffusori o amplificatori di voci;
- deve esporre autorizzazioni e/o nulla osta presso il posto di vendita e mostrate ad un eventuale controllo delle Autorità competenti;
- il posteggio deve essere occupato esclusivamente dall'assegnatario o da altri soggetti legittimati e non può essere condiviso con altri operatori né ceduto a terzi, pena decadenza della concessione;
- deve garantire la pulizia e il decoro sia dell'area oggetto di occupazione sia dello spazio immediatamente antistante con particolare riferimento alle disposizioni in materia di raccolta differenziata dei rifiuti. Per tale motivo gli assegnatari dei posteggi di ciascuna area dovranno nominare un responsabile per il corretto conferimento e smaltimento dei rifiuti, comunicando il nominativo al Settore IV- SUAP che provvederà ad inoltrarlo al Servizio Ecologia, competente in materia di ambiente e rifiuti;
- il concessionario è informato dell'obbligo del pagamento del canone di concessione, giornaliera propedeutico al ritiro dell'atto concessorio ed all'inizio dell'occupazione del suolo pubblico, ai sensi del vigente *Regolamento Comunale in materia di occupazione di suolo pubblico approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 30/12/2020*;
- resta a carico del concessionario ogni responsabilità per qualsiasi danno e molestia che possono essere arrecati e contestati da terzi per effetto dell'occupazione e per l'esercizio



Comune di San Vitaliano

Palmula Pristinum Nomen Meum

(Città Metropolitana di Napoli)

IV Settore – Urbanistica – Patrimonio – Manutenzioni - SUAP

della concessione, sollevando il Comune di San Vitaliano da qualsivoglia responsabilità al riguardo.

Si precisa che è facoltà dell'Amministrazione imporre nuove condizioni che si rendessero necessarie per lo svolgimento del mercato sperimentale.

Art 11. Trattamento dei dati personali

I dati personali, sensibili e giudiziari degli interessati sono trattati dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e del D.lgs. 101/2018; i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali del Comune di San Vitaliano, titolare del trattamento.

Art 12. Informazioni generali

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio e sul sito del Comune di San Vitaliano, nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi ed Avvisi.

L'ufficio al quale rivolgersi per delucidazioni e/o informazioni è il seguente:

- Settore Urbanistica – Servizio SUAP – Piazza L. Da Vinci - 80030 San Vitaliano (NA)
- PEC: settore4.comunesanvitaliano@legalmail.it
- Indirizzo internet: <https://comune.sanvitaliano.na.it>
- Responsabile del IV Settore Urbanistica: Arch. Arturo Graziano
- Tel. 081-8445521
- e-mail: urbanistica@comune.sanvitaliano.na.it

Documenti allegati al presente avviso

- *Modello A (istanza di partecipazione e dichiarazione sul possesso dei requisiti)*

San Vitaliano, 07/04/2025