



**COMUNE DI SAN VITALIANO**  
**(Città Metropolitana di Napoli)**  
*Palmula pristinum nomen meum*  
**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**AVVISO PUBBLICO**

**Per la Costituzione dell'Elenco Comunale delle Associazioni**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.**

**RENDE NOTO**

- che il Comune di San Vitaliano ha intenzione di istituire *ex novo* l'Elenco Comunale delle Associazioni;
- che a tal fine è necessario procedere alla pubblicazione del presente Avviso permanente per consentire l'iscrizione alle Associazioni interessate;
- che i termini dell'Avviso sono determinati dal seguente

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI**  
**APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 42 DEL 11/11/2023**

**ART.1 PROMOZIONE DELL'ASSOCIAZIONISMO**

Il Comune di San Vitaliano riconosce e promuove il pluralismo associativo per la tutela dei cittadini e per il perseguimento nell'interesse generale della comunità locale dei fini civili, sociali, culturali, scientifici, educativi, sportivi, turistici, del tempo libero, di protezione ambientale e di salvaguardia del patrimonio storico, culturale e artistico.

Il Comune favorisce l'attività delle libere forme associative nel rispetto reciproco di autonomia e garantisce i diritti alle stesse attribuiti dalla legge generale, dalla legge regionale e dallo statuto comunale.

**ART.2 ISTITUZIONE DELL'ELENCO.**

Al fine di valorizzare le autonome forme associative e di cooperazione dei cittadini, è istituito l'Elenco delle Associazioni, che perseguono una o più finalità, di cui all'Art.1, e che non hanno scopi di lucro.

L'Elenco è suddiviso nelle seguenti sezioni tematiche:

- Tutela ambientale;
- Attività culturali;
- Attività ricreative e sportive;
- Attività socio-sanitarie di volontariato;
- Attività per la tutela e la promozione dei diritti di portatori di handicap;
- Impegno civile, tutela e promozione dei diritti umani;
- Economia e lavoro, formazione ed orientamento professionale.

Il presente Regolamento disciplina le procedure di iscrizione e cancellazione delle Associazioni operanti sul territorio con fini di utilità sociale.

L'iscrizione nell'Elenco Comunale delle Associazioni è condizione necessaria per stipulare convenzioni e per usufruire dei benefici previsti dalle Leggi, dallo Statuto o dai Regolamenti del Comune di San Vitaliano.

**ART.3 REQUISITI E PROCEDURE PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO.**

Possono richiedere l'iscrizione nell'Elenco le Associazioni regolarmente costituite ed operanti nell'ambito comunale da almeno **dodici** mesi e che hanno sede nel territorio comunale.

**L'operatività è effettiva a seguito di manifestazioni/attività pubbliche comunicate all'Ente.**

Le istituzioni scolastiche e religiose, le associazioni iscritte ad albi e registri nazionali, regionali e provinciali sono iscritte d'ufficio nell'Elenco Comunale, previa presentazione dell'avvenuta

iscrizione nei suddetti albi, a condizione che abbiano una propria sede nel Comune di San Vitaliano. L'iscrizione è subordinata al possesso degli ulteriori seguenti requisiti:

- perseguire fini e svolgere attività conformi alla Costituzione e alle leggi;
- essere espressione della comunità locale;
- essere portatrici di un interesse collettivo o produttrici di servizi di interesse collettivo;
- svolgere attività per fini di solidarietà e/o di utilità sociale a favore degli associati o di terzi;
- essere dotate di un atto costitutivo e di uno statuto che prevedano l'assenza di qualsiasi fine di lucro, lo scopo di natura ideale e non economica, un'organizzazione interna democratica.

L'iscrizione all'Elenco Comunale delle Associazioni si effettua presentando, al Comune di San Vitaliano, Ufficio di Segreteria, domanda in carta libera, su modello predisposto dal Comune, indirizzata al Sindaco e corredata da:

- A. **ATTO COSTITUTIVO E STATUTO SOCIALE** nelle forme **idonee previste dalla norma.**
- B. **SINTETICA RELAZIONE DESCRITTIVA** della fisionomia istituzionale dell'Associazione (modello organizzativo, numero iscritti, ambito prevalente di attività, iniziative più significative realizzate nell'anno solare precedente, programmi e progetti per l'anno in corso).
- C. **BILANCIO o RENDICONTO ANNUO DELL'ASSOCIAZIONE.**
- D. **ELENCO NOMINATIVO** di coloro che ricoprono le diverse cariche associative.
- E. **ELENCO DEI BENI IMMOBILIARI E PATRIMONIALI** con l'indicazione della loro destinazione.

La domanda di iscrizione all'Elenco va inoltrata entro il 31 gennaio di ogni anno. La domanda di iscrizione viene valutata, previa istruttoria tecnico-amministrativa, dall'ufficio competente, entro 60 giorni dalla presentazione.

Trascorso tale termine, fermo restando i requisiti previsti, la domanda si intende tacitamente approvata

Entro 20 giorni dalla presentazione della domanda, il funzionario competente, può richiedere chiarimenti o elementi integrativi della documentazione. In tal caso, i termini per l'eventuale iscrizione sono sospesi e riprendono a decorrere dalla data di trasmissione dei chiarimenti o dei documenti integrativi richiesti.

#### **ART.4 ELENCO ASSOCIAZIONI ISCRITTE.**

La Giunta Comunale **prende atto dell'elenco** delle associazioni iscritte nell'Elenco, **tramite delibera proposta dall'Ufficio competente.**

Di questa iscrizione verrà data comunicazione tramite pubblicazione all'Albo Comunale e sul sito internet del Comune.

#### **ART.5 COMUNICAZIONE DELLE MODIFICHE.**

Le Associazioni iscritte nell'Elenco Comunale delle Associazioni comunicano, con le stesse modalità prescritte dall'art. 3 del presente regolamento, le modifiche dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, il trasferimento di sede, ed ogni altra modifica dei requisiti richiesti dal presente regolamento. Tale comunicazione deve avvenire entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento, a pena di sospensione, fino all'adempimento da parte dell'Associazione.

L'eventuale esclusione e/o cancellazione dall'Elenco è prevista qualora, trascorso un anno, non siano stati comunicati i cambiamenti avvenuti.

#### **ART.6 REVISIONE PERIODICA.**

Al fine di accertare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata approvata l'iscrizione, con cadenza annuale ed entro il mese di febbraio, il funzionario del Comune, provvede d'ufficio a verificare, per le Associazioni iscritte nell'Elenco Comunale delle Associazioni, la permanenza dei requisiti (art.3) previsti dal presente regolamento.

#### **ART.7 CANCELLAZIONE DALL'ELENCO.**

Sono cancellate, con provvedimento motivato del funzionario competente, le Associazioni iscritte nell'Elenco che:

- ne facciano richiesta con comunicazione scritta indirizzata al Comune di San Vitaliano;
- perdano i requisiti essenziali riconosciuti nell'art.3 al momento dell'iscrizione;
- non comunichino le variazioni intervenute ai sensi dell'art.4 del presente Regolamento.
- **si rendano responsabili di gravi atti/offese**
  - 1) **Alle cariche di Stato;**

**2) Alle FF.OO;**

**3) Ai rappresentanti di religioni/minoranze etniche.**

- **si rendano prossimi, in qualunque modo/atti, a regimi totalitari a movimenti neofascisti, neonazisti o negazionisti della Shoah o discriminatori verso etnie o orientamenti sessuali/religiosi.**

Il provvedimento di cancellazione è comunicato a mezzo raccomandata a/r all'Associazione interessata.

#### **ART.8 VANTAGGI.**

L'iscrizione nell'Elenco delle Associazioni costituisce condizione necessaria per:

- ottenere il riconoscimento del Patrocinio del Comune;
- ottenere l'utilizzo di immobili e attrezzature comunali;
- stipulare convenzioni al fine di promuovere l'attuazione di programmi di interesse locale;
- accedere a interventi economici a sostegno di attività ordinarie annuali, manifestazioni o iniziative programmate, contributi saltuari.

Il riconoscimento dei vantaggi previsti è subordinato alle disponibilità logistiche ed economiche del Comune e avviene sulla base dei singoli regolamenti comunali vigenti.

Al fine della concessione di tali vantaggi, l'Amministrazione si riserva di verificare l'effettiva assenza dello scopo di lucro, chiedendo la documentazione necessaria.

#### **ART.9 PUBBLICITA'**

Il Comune di San Vitaliano cura la pubblicazione annuale dell'elenco delle Associazioni iscritte nell'Elenco.

Il Comune di San Vitaliano cura, altresì, la pubblicazione periodica e la diffusione dell'elenco di tutte le Associazioni che hanno beneficiato della concessione di strutture, beni strumentali e contributi in servizi;

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** sig.ra Domenica Esposito.

**Si allega**

**- modello fac simile di domanda di iscrizione nell'Elenco**

San Vitaliano, lì 26/07/2023

Il responsabile del servizio AA.GG.  
Avv. Antonio Ferrara